

MIKROHITEL
Gazdaságfejlesztő Pénzügyi Zrt.

ÜZLETSZABÁLYZATA
és
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI

Hatálybalépés: 2012. június 16.

Tartalomjegyzék

| | |
|--|----------|
| I. ALKALMAZÁSI KÖR..... | 3 |
| 1. A TÁRSASÁG ENGEDÉLYE..... | 3 |
| 2. A TÁRSASÁG TEVÉKENYSÉGE..... | 3 |
| 3. A SZERZŐDŐ FELEK..... | 3 |
| 4. AZ EGYEDI SZERZŐDÉSEK ÉS AZ ÜZLETSZABÁLYZAT..... | 3 |
| 5. AZ ÜZLETSZABÁLYZAT NYILVÁNOSSÁGA..... | 4 |
| 6. AZ ÜZLETSZABÁLYZAT HATÁLYA..... | 4 |
| 7. AZ ÜZLETSZABÁLYZAT MÓDOSÍTÁSA..... | 4 |
| II. A FELELŐSSÉGI SZABÁLYOK..... | 4 |
| 1. A TÁRSASÁG FELELŐSSÉGE..... | 4 |
| 2. KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE..... | 4 |
| 3. FELELŐSSÉG AZ INFORMÁCIÓKÉRT..... | 5 |
| III. A FELEK KÖZÖTTI SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI..... | 5 |
| 1. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE..... | 5 |
| 1.1. ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁS..... | 5 |
| 1.2. KÉPVISELET..... | 5 |
| 2. A SZERZŐDÉSKÖTÉS MEGTAGADÁSA..... | 5 |
| 3. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE..... | 5 |
| 3.1. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA..... | 5 |
| 3.2. A SZERZŐDÉS EGYOLDALÚ MEGSZŪNTETÉSE..... | 5 |
| 4. ÍRÁSBELISÉG..... | 5 |
| 5. SZERZŐDÉS NYILVÁNTARTÁS..... | 6 |
| 6. SZERZŐDÉSSZEGÉS..... | 6 |
| 6.1. A SZERZŐDÉSSZEGÉS KÖVETKEZMÉNYE..... | 6 |
| 6.2. A KÉSEDELMI KAMAT..... | 6 |
| IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK..... | 6 |
| 1. EGYÜTTMŰKÖDÉS, TÁJÉKOZTATÁS..... | 6 |
| 2. JOGVITÁK RENDEZÉSE..... | 7 |
| 3. TITOKTARTÁS..... | 7 |
| 3.1. ÜZLETI TITOK..... | 7 |
| 3.2. AZ ÜGYFÉLTITOK (TOVÁBBIAKBAN: BANKTITOK)..... | 7 |
| 3.3. FELMENTÉS A TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG ALÓL..... | 7 |
| 4. ADATOK KÖTELEZŐ KISZOLGÁLTATÁSA..... | 7 |
| 5. A BANK- ÉS ÜZLETI TITOK MEGTARTÁSA..... | 8 |
| 6. ÉRTESÍTÉS A BANKTITOK KIADÁSÁRÓL..... | 8 |
| 7. KIVÉTELEK A BANKTITOK ALÓL..... | 8 |
| V. KÖTELEZŐ NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSE..... | 8 |
| VI. AZ ÜGYFELEK TÁJÉKOZTATÁSA..... | 9 |
| VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK..... | 9 |

I. Alkalmazási kör

Jelen Üzletszabályzat és az általános szerződési feltételek (a továbbiakban: Üzletszabályzat) a Mikrohitel Gazdaságfejlesztő Pénzügyi Zrt. (továbbiakban: a Társaság, amelynek székhelye: 1137 Budapest, Pozsonyi u. 14.) által nyújtott pénzügyi szolgáltatások általános feltételeit tartalmazza a pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. Törvény üzletszabályzatra vonatkozó előírásainak figyelembe vételével.

1. A Társaság engedélye

A Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (a továbbiakban: Felügyelet) I-2071/2004. számú 2004. szeptember 9-i határozatával engedélyezte a Társaság részére pénzügyi szolgáltatások nyújtását. A Társaság tevékenységét a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló Törvény (a továbbiakban: Hpt.) alapján végzi.

2. A Társaság tevékenysége

Jelen Üzletszabályzat alkalmazásában pénzügyi szolgáltatásnak minősülnek, a Társaság által a Felügyelet engedélyével végzett tevékenység alapján létrejött ügyletek:
pénzkölcsön nyújtása, ezen belül mikrohitelzés.
pénzügyi közvetítés

3. A szerződő felek

A jelen Üzletszabályzat és az általános szerződési feltételek az Ügyfelek részére nyújtott pénzügyi szolgáltatások általános feltételeit tartalmazza (a továbbiakban a Társaság és az Ügyfél együttesen: Felek).

Ügyfél - ha a jelen Üzletszabályzat másképpen nem rendelkezik - az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vagy természetes személy, amelynek/akinek részére a Társaság kölcsönt nyújt.

A pénzügyi szolgáltatások, illetve jelen Üzletszabályzat tekintetében a Társaság Ügyfele: az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, egyéni vállalkozás, természetes személy, akivel a Társaság kölcsön szerződést köt.

4. Az egyedi szerződések és az Üzletszabályzat

A Társaság és az Ügyfelei közötti ügyletek tartalmát egyedi szerződések állapítják meg. Az egyedi szerződésekben nem szabályozott kérdésekben a jelen Üzletszabályzat, valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társaság írásban létesített hitel-, illetve kölcsönszerződés alapján bocsát meghatározott pénzügyi összeget kedvezményezettje (Ügyfele) rendelkezésére, melyet a kölcsönfelvevő (Ügyfél) a szerződésben megállapított időpont(ok)ban ügyleti kamattal növelve köteles visszafizetni.

A kamat a kihelyezett kölcsön teljes futamidejében lehet fix vagy változó.

Az ügyleti kamatszámítás alapja a forrást biztosító speciális konstrukciókhoz kapcsolódó kikötése, a pénzügyi kamatok, az inflációs előrejelzések, a jegybanki alapkamat, az állampapírok hozama, a működési költségek, a kockázati felár és a Társaság nyeresége (amit a Zrt. a továbbiakban a hitelezésre visszaforgat).

A kamatváltoztatás okait és feltételeit az egyes hitelkonstrukciók kölcsönszerződésai tartalmazzák. A módosítást a kamatszámítás tényezőinek változása indokolhatja, kiegészítve azokat az Ügyfél esetleges késedelmes visszafizetésével.

A módosítás tényét a Társaság az egyes konstrukciókra vonatkozóan a bevezetés előtt legalább 15 nappal Hirdetményben teszi közzé, illetve nem standardizált egyedi szerződések esetén az Ügyfelet írásban értesíti.

A Társaság a hitelezéshez kapcsolódó egyéb díjakat és költségeket a konstrukció sajátosságainak figyelembevételével határozza meg, és teszi közzé Hirdetményében.

A kölcsönszerződést biztosító mellékötelezettségek szabályait a Társaság a Fedezetértékelési-, illetve a Kockázatvállalási szabályzatban foglaltak alapján alkalmazza.

5. Az Üzletszabályzat nyilvánossága

Az Üzletszabályzat nyilvános, azaz, a Társaság ügyfelei számára hozzáférhető, továbbá a Társaság az Üzletszabályzat egy példányát díjmentesen, betekintésre bárkinek átadja, amit a VI. fejezet részletesen szabályoz.

6. Az Üzletszabályzat hatálya

Az Üzletszabályzat a címlapján feltüntetett időpontban lép hatályba és határozatlan időre szól.

7. Az Üzletszabályzat módosítása

Az Üzletszabályzatnak a hatályos szerződéseket érintő módosítása kizárólag a Társaság Igazgatósága hatáskörébe tartozik.

A módosítás hatálybalépését megelőzően, az értesítésekre vonatkozó szabályok szerint legalább 15 nappal értesíti az Ügyfeleket.

A módosítás hatályba lépéséig az Ügyfélnek módjában áll a Társasághoz intézett írásbeli nyilatkozatával az Üzletszabályzat módosítását elutasítani.

Abban az esetben, - ha az Ügyfél a rendelkezésére álló határidő alatt a módosítás ellen nem emel kifogást, az Üzletszabályzat módosítása a vele kötött szerződésre is kihat.

II. A FELELŐSSÉGI SZABÁLYOK

1. A társaság felelőssége

A Társaság az Ügyfelekkel fennálló kapcsolatait és a szerződések megkötése, teljesítése során a tőle elvárható gondosságot tanúsítja. A Társaság megtéríti mindazt a kárt, amelyet a kötelezettségének esetleges megszegésével az Ügyfeleknek okoz.

A Társaság nem felel azért a kárért, amely a Társaság elvárható gondos eljárása ellenére következett be, továbbá nem felel a jogszabályban meghatározott esetekben, valamint az Ügyfél szerződésszegése esetében. Továbbá a Társaság nem felel az olyan kárért, amely erőhatalom (vis major), belföldi vagy külföldi hatósági rendelkezés, vagy a Társaság működésének megzavarásából ered, ami érvényes arra az esetre is, ha jogszabályokban meghatározott szervek a Társaság tevékenységének korlátozását rendelik el.

2. Közreműködő igénybevétele

A Társaság közreműködő igénybevétele a jogszabályi korlátozások figyelembevételével jogosult. Ha a Társaság a szerződés teljesítéséhez közreműködőt vesz igénybe, a Társaság a közreműködő eljárásáért úgy felel, mintha saját maga járt volna el. Amennyiben a közreműködő felelősségét jogszabály vagy Üzletszabályzat korlátozza, a Társaság felelőssége a közreműködő - felelősségéhez igazodik.

3. Felelősség az információkért

Mind a Társaság, mind az Ügyfél felel az általa a másik félnek átadott adatok, információk valódiságáért, pontosságáért és teljességéért.

III. A FELEK KÖZÖTTI SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. A szerződés megkötése

1.1. Előzetes tájékoztatás

A Társaság a szerződés megkötését megelőzően tájékoztatja az Ügyfelet minden olyan adatról, körülményről és információról, amely a szerződés megkötése és teljesítése esetén lényeges lehet.

1.2. Képviselő

A szerződéses kapcsolatok biztonsága érdekében a Társaság köteles meggyőződni az Ügyfél képviselőjében eljáró személyek képviselői jogosultságáról a szerződéses tárgyalások során, vagy a szerződés teljesítése előtt kéri, hogy az Ügyfél megfelelően igazolja személyazonosságát vagy képviselői jogosultságát.

A Társaság a hozzá bejelentett képviselőket a képviselői jog visszavonásáról szóló írásos értesítés kézhezvételéig az Ügyfél jogos képviselőjének tekinti.

2. A szerződéskötés megtagadása

A Társaságot szerződéskötési kötelezettség nem terheli. A Társaság a szerződés megkötését megtagadja, ha az jogszabályi tilalomba ütközik.

3. A szerződés módosítása, megszűnése

3.1. A szerződés módosítása

A Társaság és az Ügyfél közös megegyezéssel, írásban jogosult a közöttük létrejött szerződés módosítására.

3.2. A szerződés egyoldalú megszüntetése

Az egyes szerződésfajták egyoldalú megszüntetésére vonatkozó szabályokat az egyedi szerződések tartalmazzák.

4. Írásbeliség

Mind a Társaság, mind az Ügyfél az egymásnak szóló értesítéseket, megbízásokat, üzeneteket, valamint szerződési nyilatkozatokat köteles írásba foglalni, illetve írásban megerősíteni. A kölcsön szerződésben egyértelműen meg kell határozni a kamatot, díjat és minden egyéb költséget vagy feltételt, ideértve a késedelmes teljesítés jogkövetkezményeit is. A Mikrohitel Zrt. csak olyan díjtételt számíthat fel, amelyet a szerződésben rögzítettek, mely alól kivételt képez a kölcsön behajtás útján történő megfizetésére tett intézkedések költségei (pl.: inkasszó díja, fizetési meghagyásos eljárás illetve végrehajtási eljárás során felmerülő költségek, stb). Amennyiben a kölcsönszerződésben rögzített fizetési mód eltér az Ügyfél által alkalmazott

fizetési módtól, úgy a Mikrohitel Zrt. a módosítás miatt felmerülő költségeit az Ügyfélre áthárítja.

5. Szerződés nyilvántartás

A Társaság által kötött szerződések eredeti példányait, folyamatos sorszámmal kell ellátni, és arról olyan kimutatást kell vezetni, ami a szerződések sorszámát, tárgyát, a szerződő Fél megnevezését, és a szerződésből eredő kötelezettségeket, illetve követeléseket is listászerűen tartalmazza.

6. Szerződésszegés

6.1. A szerződésszegés következménye

Amennyiben az Ügyfél a szerződésben meghatározott kötelezettségeit megszegi; a Társaság jogosult az egyedi szerződésben meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazni és az Ügyfél köteles a szerződésszegéssel a Társaságnak okozott minden kárt és költséget megtéríteni.

6.2. A késedelmi kamat

Amennyiben a kedvezményezett a teljesítés során késedelembe esik, a késedelem idejére köteles késedelmi kamatot fizetni. A késedelmi kamat számításának módjára a Ptk. rendelkezései az irányadóak.

IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Együttműködés, tájékoztatás

A Felek kötelesek hitelügyi kapcsolatukban együttműködni, és az ügylettel kapcsolatos lényeges körülményekről egymást haladéktalanul értesíteni. Ebben a rendszerben a Felek haladéktalanul értesítik egymást, hogyha személyüket, vagy jogi státuszukat érintő változás történt, elnevezésük, címük vagy egymáshoz bejelentett képviselőjük megváltozott. A késedelmes értesítésből, vagy az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél felel.

Tartoznak továbbá a hitelügylettel összefüggő, egymásnak intézett kérdésekre időben válaszolni, egymás figyelmét az esetleges tévedésekre, mulasztásokra felhívni.

Az Ügyfél köteles a Társaságot értesíteni a gazdálkodásával (vagyoni helyzetével, likviditásával) kapcsolatban bekövetkezett minden változásról, különösképpen ha csőd- vagy felszámolási eljárás közvetlen veszélye fenyegeti.

A Társaság az értesítéseket (szerződéses ajánlat, kölcsönszerződésben meghatározott dokumentumok, fizetési felszólítások stb.) - ha az Ügyfél írásban másként nem rendelkezik - az Ügyfél székhelyére küldi.

Az Ügyfél részére szóló iratokat, ami a szerződés teljesítésével összefügg (tájékoztatásokat, értesítéseket) a Társaság bizonyítottan köteles postára adni. Ellenkező bizonyításig az elküldést a Társaság által igazolt módon megtörténtnek kell tekinteni, ha az elküldés ténye a Társaság nyilvántartásában szerepel és az eredeti irat másolata vagy kézjeggyel ellátott példánya, valamint az elküldést igazoló kézjeggyel ellátott feladójegyzék vagy feladóvevény a Társaság birtokában van. A Társaság jogosult intézkedését úgy tekinteni, hogy az írásos értesítést az Ügyfél megkapta, ha a postára adástól számított ötödik napon akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlott levél vagy a tértivevény "nem kereste", "nem kérte" vagy "nem vette át", "elköltözött" avagy "ismeretlen" jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz,

vagy a jelen szerződésben írt címét a z Ügyfél a Társaság előzetes írásbeli értesítése nélkül változtatta meg, és a kézbesítés ezért volt sikertelen.

Az Ügyfélnek a Társaság részére szóló írásos értesítéseket a Társaság székhelyére kell küldenie.

Az írásos értesítések érkezésére a Társaság nyilvántartása az irányadó.

A telefonon vagy más, nem írásos formában kapott szerződéses ajánlatokat, közléseket és szerződések teljesítésével kapcsolatos értesítéseket a Felek tartoznak utóbb írásba foglalni, illetve írásban megerősíteni.

2. Jogviták rendezése

A Társaság az Ügyfeivel fennálló kapcsolataiban törekszik az esetlegesen felmerülő viták peren kívüli rendezésére. Bármely vita eldöntésére, amely a jelen Üzletszabályzattal összefüggésben, annak megszegésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a Felek alávetik magukat az illetékes területi Bíróság kizárólagos illetékességének.

3. Titoktartás

3.1. Üzleti titok

Üzleti titok minden olyan, a Társaság tevékenységéhez kapcsolódó tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához a Társaságnak méltányolható érdeke fűződik, és amelyet a Társaság üzleti titokká minősített, illetve amelynek titokban tartása érdekében a Társaság a szükséges intézkedéseket megtette. A tudomására jutott üzleti titkot az Ügyfél köteles időbeni korlátozás nélkül megőrizni.

3.2. Az ügyféltitok (továbbiakban: banktitok)

Banktitok minden olyan, az Ügyfélről a Társaság rendelkezésére álló tény, információ, megoldás vagy adat, amely az Ügyfél személyére, adataira, vagyoni helyzetére, üzleti tevékenységére, gazdálkodására, tulajdonosi, üzleti kapcsolataira, valamint a Társasággal kötött szerződéseire vonatkozik.

3.3. Felmentés a titoktartási kötelezettség alól

Banktitok csak akkor adható ki harmadik személynek, ha

a.) az Ügyfél, annak törvényes képviselője a rá vonatkozó kiszolgáltatható banktitok kört pontosan megjelölve közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri, vagy erre felhatalmazást ad,

b.) a Hpt. a banktitok megtartásának kötelezettsége alól felmentést ad.

Amennyiben a titoktartási kötelezettséget a jogszabályok korlátozzák, az ebből származó következményekért a Társaság nem felelős.

4. Adatok kötelező kiszolgáltatása

A Társaság jogszabályban meghatározott esetekben az adatok kiszolgáltatását a titoktartási kötelezettségére hivatkozva nem tagadhatja meg. Aki banktitok birtokába jut, köteles azt - törvény eltérő rendelkezése hiányában - időbeli korlátozás nélkül megtartani.

5. A bank- és üzleti titok megtartása

A Társaság és alkalmazottai, közreműködői kötelesek a bank- és üzleti titkot időbeni korlátozás nélkül megtartani.

A banktitok körébe tartozó tény, információt, megoldást vagy adatot a Hpt.-ben meghatározott körön kívül a Társaság nem adhatja ki harmadik személynek és feladatkörén kívül nem használhatja fel.

6. Értesítés a banktitok kiadásáról

A banktitokra vonatkozó értesítés rendjét a Társaság a Hpt. szabályaival összhangban köteles bonyolítani. A banktitok körébe tartozó tény, információ kiadásáról a Társaság a Hpt.-ben meghatározott esetekben tájékoztatja az Ügyfelet.

Nem tájékoztathatja a Társaság az Ügyfelet

- a.) a folyamatban lévő büntetőeljárás keretében eljáró, valamint a feljelentés kiegészítését végző nyomozó hatóságnak, ügyészségnek;
- b.) a külön törvényben meghatározott feltételek megléte esetén a titkosszolgálati eszközök alkalmazására, titkos információgyűjtésre felhatalmazott szervnek;
- c.) a főigazgató eseti engedélye alapján a törvényben meghatározott feladatkörében eljáró nemzetbiztonsági szolgálatnak;
- d.) a nyomozó hatóság, nemzetbiztonsági szolgálat és az ügyészség írásbeli megkeresésére;
- e.) a pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2003. XV. Törvényben előírt bejelentésben

történő adatátadásról, ha gyanú, adat merül fel arra, hogy vagy az ügylet bűncselekménnyel, szervezett bűnözéssel, terrorizmussal, kábítószer- illetve, illegális fegyverkereskedelemmel van összefüggésben, vagy ha pénzmosásra utaló információk jutnak a Társaság birtokába.

7. Kivételek a banktitok alól

Nem jelenti a banktitok sérelmét

- a.) az olyan összesített adatok szolgáltatása, amelyből az egyes Ügyfelek személye vagy üzleti adata nem állapítható meg,
- b.) a Társaság által meghatalmazott könyvvizsgálónak, jogi vagy egyéb szakértőnek történő adatátadás,
- c.) a Társaság Igazgatóságának írásbeli hozzájárulásával a Társaságban befolyásoló részesedéssel rendelkező tulajdonosnak vagy az ilyen részesedést szerezni kívánó személy (társaság), illetve az ilyen tulajdonos vagy esetleges jövőbeni tulajdonos által felhatalmazott könyvvizsgálónak, jogi vagy más szakértőnek történő, a pénzügyi intézmény eszközeire vonatkozó adatátadás.

V. KÖTELEZŐ NYILVÁNTARTÁS VEZETÉSE

Az Ügyfél hozzájárul ahhoz, hogy a Társaság olyan nyilvántartásokat vezessen, és olyan adatokat vegyen fel, amelyek megfelelnek különböző jogszabályi, és a hatósági adatszolgáltatási követelményeknek. A Társaság olyan számítógépes és egyéb adatvédelmi rendszert alkalmaz, amely nem teszi lehetővé, hogy a fenti nyilvántartások adataihoz illetéktelen személyek hozzáférjenek.

VI. AZ ÜGYFELEK TÁJÉKOZTATÁSA

A Társaság egyértelműen és közérthetően köteles Ügyfeleit, illetve jövőbeni Ügyfeleit az általa nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltételeiről, valamint e feltételek módosulásáról - a módosítás Ügyfelek részére indokolt időigényének figyelembevételével - tájékoztatni.

A Társaság köteles az Ügyfél kívánságára ingyenesen az Ügyfél rendelkezésére bocsátani:

- a.) üzletszabályzatát, továbbá
- b.) a jogszabályokban meghatározott nyilvánosságra hozható adatait.

VII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Szabályzatot a Mikrohitel Gazdaságfejlesztő Pénzügyi Zártkörűen Működő Részvénytársaság Igazgatósága sz. határozatával elfogadta.

A szabályzat rendelkezéseit napjától kell alkalmazni.

Mikrohitel Zrt.